

# SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA ROMAN

Roman, str. Tineretului nr. 28-30, jud. Neamt  
Cod fiscal :2613940  
Cont: RO36TREZ4925041XXX000233  
Tel. :0233-742511, / Fax :0233-741963  
E-mail: achizitii@spitalroman.ro  
Site: www.spitalroman.ro



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd

Nr. 25194 21. IUL. 2023

## ANUNT DE PARTICIPARE

in conformitate cu procedura operationala  
pentru achizitia serviciilor sociale si a serviciilor specifice prevazute in anexa 2 din  
Legea nr. 98/2016

### 1. Autoritatea contractantă : Spitalul Municipal de Urgență Roman

**Adresa:** Strada: Tineretului , nr. 28, Roman

**Localitate :** Roman

**Cod NUTS :** RO214 Neamț

**Țara :** România

**CUI :** 2613940

**Cod Postal:** 611027

**Adresa de e-mail:** achizitii@spitalroman.ro

**Telefon :** 0731 883 366

**Fax :** 0233-741963

**Persoană de contact :** Ref.achiz. Mafei Madalina Stefania

### 2. Denumire contract : Servicii de preparare a mâncării în cadrul Blocului Alimentar SMUR - 2 bucatari

3. Tip anunț : Anexa 2

4. Tip contract : Servicii

5. Cod CPV : 55321000-6 - Servicii de preparare a mancarii

6. Valoarea estimată fără TVA : 43.000,00 lei, astfel :

Denumire serviciu	UM	Cantitate	Pret unitar /lei	Valoare estimata contract
Servicii de preparare a mâncării în cadrul Blocului Alimentar SMUR - 2 bucatari	luna	5	4.300,00	21.500,00 x 2 bucatari = 43.000,00

Monedă : RON. Pretul ofertei este ferm si NU se accepta actualizarea pretului contractului.

**7. Tipul procedurii :** Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice din anexa 2 la Legea nr. 98/2016.

**8. Descriere contract :** Autoritatea contractanta intentioneaza sa achizitioneze aceste servicii, conform specificatiilor solicitate in caietul de sarcini. Procedura de achizitie se finalizeaza prin incheierea contractelor de prestari servicii.

**9. Condiții contract :** Plata se efectueaza in termen de 60 de zile de la facturare.

**10. Condiții de participare :** Ofertantul va elabora propunerea tehnica, astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele caietului de sarcini. Cerintele generale si specificatiile tehnice din caietul de sarcini au caracter minimal obligatoriu si se vor proba cu documentatia ofertantului.

In acest sens, fiecare specificatie va fi evidentiata in documentatia ofertantului, astfel incat comisia de evaluare sa o poata identifica drept criteriu indeplinit conform cerintelor tehnice solicitate. In cadrul procedurii tehnice se va mentiona, in mod distinct, si perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30 de zile. Oferta tehnica va fi insotita de declaratia pe propria raspundere privind respectarea conditiilor de munca si protectia muncii. In cadrul propunerii tehnice va fi mentionata in mod expres componenta tehnica de la factorii de evaluare din caietul de sarcini.

Pretul din propunerea financiara va fi exprimat in lei si va cuprinde pret unitar/unitate de masura.

Oferta depusa va cuprinde : scrisoare de inaintare (model formular nr. 1), propunere tehnica (model formular nr. 3), propunere financiara (model formular nr. 2), declaratie privind conflictul de interese (model formular nr. 4), declaratii privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 (model formulare nr. 5, 6, 7) , declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii (model formular nr. 8), respectandu-se modelele de formulare atasate la prezentul anunt de participare. De asemenea, se va prezenta si Certificatul constatator de la Registrul Comertului si certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), cazier judiciar, care sa fie valabile la momentul depunerii acestora.

**11. Criteriul de atribuire :** Cel mai bun raport calitate-pret. Procentul de 100% este echivalentul a 10 puncte. Se pot obtine maxim 7 puncte pentru componenta financiara (prin aplicarea formulei: oferta cu pretul cel mai mic x70%) si maxim 3 puncte pentru componenta tehnica.  
oferta depusa ofertant

**12. Data limită depunere oferte :** Oferta se va depune la Secretariatul autorității contractante, în plic închis, cu mențiunea "a nu se deschide înainte de data de 28.07.2023, ora 10:30", din localitatea Roman, strada Tineretului, nr. 28, până la data de 28.07.2023, ora 10:00.

**13. Data, ora și locul deschiderii ofertei :** Va avea loc în data de 28.07.2023, ora 10:30, la sediul Spitalului Municipal de Urgență Roman - strada Tineretului, nr. 28, Roman, judet Neamț.

**14. Limba de redactare a ofertei :** Română.

**15. Sursa de finanțare :** Fonduri alocate de CJAS Neamț.

**16. Perioada de valabilitate a ofertei :** 30 de zile calendaristice de la data limita de depunere a ofertelor.

**17. Informații suplimentare :**

Documentația de atribuire cuprinzand caietul de sarcini, formularele necesare elaborarii ofertei si propunerea de contract sunt anexate prezentului anunt.

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la Documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde oricarei solicitari de clarificare,

intr-o perioada ce nu trebuie sa depaseasca, de regula, 1 zi de la primirea solicitarii, dar numai in cazul solicitarilor primite cu cel putin 2 zile inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.

Alte informatii referitoare la serviciile supuse ofertarii vor fi publicate pe site-ul spitalului la adresa de internet de mai sus.

Autoritatea contractanta nu raspunde pentru informatiile pe care operatorii economici le dobandesc din alte surse.

Dupa finalizarea evaluarii ofertelor, autoritatea contractanta va transmite in cel mult 3 zile lucratoare, tuturor ofertantilor, o comunicare, in scris, referitoare la rezultatul procedurii.

Pentru informatii suplimentare, va rugam sa ne contactati la tel. 0731 883 366, Birou Achizitii Publice.

**Manager,**  
Dr. Andrici Maria



**Sef Birou Achizitii,**  
Ec. Pal Elena

**Birou Achizitii,**  
Ref.achiz. Maftai Madalina Stefania



# SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ ROMAN

Roman, str. Tineretului nr.28-30, jud.Neamț  
Cod fiscal: 2613940  
Tel. :0233-742511/Fax :0233-741963  
E-mail: [administrativ@spitalroman.ro](mailto:administrativ@spitalroman.ro)  
Site: [www.spitalroman.ro](http://www.spitalroman.ro)



Nr 23022 / 19.IUL. 2023

Aprobat Manager,  
Dr. Maria Andrici

## CAIET DE SARCINI

### Servicii de preparare a mâncării în cadrul Blocului Alimentar SMUR - 2 bucatari

**Studii** – calificare în meseria de bucatar

**Perioada** - 5 luni sau până la ocuparea postului prin concurs.

#### **CERINTE PENTRU PRESTATOR :**

##### **Sa detina urmatoarele documente**

- diploma de calificare în meseria de bucatar
- documente privind schimbarea numelui (certificat de căsătorie, certificat de divorț, hotărâre judecătorească etc.), în copie conform cu originalul;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate, în care se specifică că nu este în evidență cu boli cronice și psihice, în original;
- actul de identitate în termen de valabilitate, în copie conform cu originalul;
- certificat de înregistrare fiscală emis de ANAF;
- cazier judiciar în original;
- fișa de aptitudini eliberată de medicul de Medicină Muncii periodic conform legislației în vigoare;

##### **Are urmatoarele obligatii fata de SMU Roman:**

- sa respecte codul de etica și deontologie profesională existent la nivelul SMU Roman;
- sa respecte Regulamentul de Ordine Interioară al SMURoman;
- sa respecte normele privind SSM și PSI existente la nivelul SMU Roman;
- sa respecte normele privind protecția datelor cu caracter personal;
- sa pastreze confidențialitatea asupra conținutului informațiilor de care ia cunoștință în funcție de nivelul de relaționare. Nu este permisă folosirea acestor date în relațiile cu terțe persoane din afara instituției, decât cu acordul managerului.

#### **DESCRIEREA ACTIVITATILOR/SERVICIILOR:**

- pregătește meniul zilnic aprobat de medicul delegat și întocmit de asistenta coordonatoare dieteticiană ;
- respectă procedurile de lucru existente la nivelul **Blocului Alimentar**;
- primește alimentele de la magazie, verificând cantitatea și calitatea acestora și le transportă în condiții corespunzătoare de igienă respectând circuitele special amenajate ale blocului alimentară ;
- asigură pregătirea meniurilor conform prescripțiilor dietetice de prelucrare a alimentelor, specificate de dietetician;
- respectă orarul de distribuție al mesei și răspunde de cantitatea și calitatea porțiilor repartizate

- raspunde de preluarea si pastrarea probelor de alimente, conform legislatiei in vigoare ;
- raspunde de aplicarea normelor de igiena impuse la locul de munca si de igiena personala ;
- raspunde de impartirea corecta a preparatelor alimentare, coform numarului de portii stabilit ;
- asigura transportul mancarii in vase corespunzatoare acolo unde se distribuie masa pentru sectiile exterioare ;
- se asigura ca au fost transportate resturile alimentare si ambalajele la locurile special amenajate ;
- raspunde de buna functionare si tehnica de utilizare a aparaturii si utilajelor din dotare si igienizarea acestora ;
- raspunde de pastrarea si depozitarea produselor alimentare, semipreparatelor si preparatelor alimentare în blocul alimentar cu respectarea normelor igienico-sanitare in vigoare ;
- participa activ la intretinerea ustensilelor de bucatarie si a echipamentului din dotare ;
- raspunde de pastrarea in bune conditii a inventarului dat in folosinta - ustensile si aparatura ;
- raspunde de respectarea normelor de igiena si securitate a muncii ;
- raspunde de utilizarea resurselor existente, exclusiv in interesul unitatii ;
- poarta echipamentul de protectie prevazut de regulamentul de ordine interioara, care va fi schimbat ori de cite ori este nevoie, pentru pastrarea igienei si a aspectului estetic personal (halat, bluza, pantaloni, boneta, incaltaminte);
- zilnic recolteaza probe din meniu pe care le pastreaza in frigider ;
- lucreaza sub indrumarea asistentului de nutritie/nutritionist in tot ceea ce priveste partea tehnica a activitatilor, cat si in probleme de igiena a bucatariei si a dependintelor apartinatoare;
- nu permite intrarea persoanelor straine in bucatarie;
- nu are voie sa sustraga alimente din bucatarie;
- efectueaza controalele medicale periodice;
- executa si alte sarcini primite din partea conducerii spitalului si sefilor ierarhici pentru desfasurarea, in conditii optime, a activitatii in blocul alimentar;
- sa asigure si sa respecte confidentialitatea si anonimatul pacientului;
- are obligatia de a se prezenta la serviciu in deplina capacitate de munca. Este interzis venirea la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice sau introducerea si consumarea lor in unitate in timpul prestarii serviciilor;
- colaboreaza cu tot personalul, nu creeaza stari conflictuale, foloseste un limbaj adecvat si o tonalitate normala pentru a nu crea disconfort in relatiile de lucru;
- respecta procedurile de lucru specifice locului de munca;
- participa la instruirii, isi insuseste si respecta procedurile, normele, instructiunile specifice, sistemului de management al calitatii - specifice Blocului Alimentar;

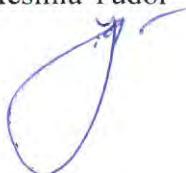
**Activitatea se va desfasura la Blocul Alimentar SMUR**, prin prezenta fizica pentru realizarea atributiilor, conform graficului stabilit.

Facturarea se face lunar, in ultima zi lucratoare a fiecarei luni pentru serviciile prestate in luna respectiva si va avea anexat un centralizator cu activitatile desfasurate.

**Factori de evaluare:** 70% pretul cel mai scazut si 30% disponibilitatea de a prepara meniurile solicitate, in caz de urgenta, pe anumite patologii, date de asistentul dietetica/nutritionist : **in maxim o ora - 3 puncte, intre 1-2 ore - 2 puncte si intre 2-3 ore -1 punct.**

Valoarea estimata : 4.300,00 lei/luna/bucatar, inclusiv TVA.

**Sef Serviciu Administrativ,**  
Ing. Acsinia Tudor



## **- MODELE DE FORMULARE -**

Aceasta sectiune contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc, si, pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare examinarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

Model scrisoare de înaintare (daca este cazul)

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(denumire / sediu )

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii  
de \_\_\_\_\_ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului  
\_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică),  
noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă  
transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru  
participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)



\_\_\_\_\_

(denumire / sediu )

### FORMULAR DE OFERTA

Catre .....

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam \_\_\_\_\_ pentru suma de \_\_\_\_\_ lei, reprezentand \_\_\_\_\_ (suma in litere si in cifre) lei, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_ lei. (suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_ zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_, si \_\_\_\_\_ (durata in litere si cifre) \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul) ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.  
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....  
 (denumirea/numele ofertantului)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

Nr. lot.	Denumire serviciu	U.M./luna	Cantitate	Preț unitar/lei	Valoare lei
1					
<b>TOTAL</b>					

Valabilitate oferta: 30 zile de la data limita de depunere a ofertelor  
 Termenul de plata: 60 zile de la data facturării

Data.....

(Nume, prenume)  
 (Funcție)  
 (Semnătura autorizată și ștampila)

**Operator economic**

**Formular nr. 3**

.....  
(denumire/sediu)

**PROPUNERE TEHNICA**

**Descrierea activitatilor/serviciilor**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

.....  
.....  
.....

**Propunerea tehnica are ca anexa urmatoarele documente solicitate in caietul de sarcini :**

- 1.
- 2.
- 3.

.....  
.....

De precizat de la factorii de evaluare.

**Data :**

.....

Nume si prenume :

Functie :

Semnatura autorizata si stampila:

Operator economic

.....  
(denumire/ sediu)**DECLARAȚIE**privind conflictul de interese pentru  
ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al .....(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situația prevăzută la art. 60 din Leg. nr. 98/2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante ;

- nu sunt implicat în relații comerciale, astfel cum sunt prevăzute la art. 59 din Leg.98/2016, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante

**Membrii Comitetului Director****Dr. Andrici Maria - Manager****Ec. Rus Maga – Dir. Fin Contabil****As. med. Chirila Elena – Dir. de Ingrijiri****Dr. Popescu Nicoleta - Medic sef ATI cu atributii de Director medical****Alte persoane cu functii de decizie**

Ec. Pal Elena - sef Birou Achizitii

Jr. Oprea Anca Nicoleta - jurist Oficiu Juridic

Ref. achiz. Maftai Madalina Stefania - Birou Achizitii

Ec. Mocanu Doina - sef Birou Aprovizionare

Ing. Acsinia Tudor - Sef Serviciu Administrativ

Ec. Gaburoi Elena – Birou Achizitii

As. Buzdugan Camelia - As. SPIAAM

Data completării

.....

Operator economic,

.....  
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

**DECLARATIE**  
**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant imputernicit al ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatiile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni :

- a) constituirea unui grup infractiional organizat, prevazuta de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completările ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infractiuni de coruptie, prevazute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completările ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie, cu modificarile si completările ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificarile si completările ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevazute de art. 32 - 35 si art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completările ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spalarea banilor, prevazuta de art. 29 din Legea nr. 656/2002\*) pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completările ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completările ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, in sensul articolului 1 din Conventia privind protejarea intereselor financiare ale Comunitatilor Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societatii sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acesteia nu face obiectul excluderii asa cum este acesta definit la art. 164 alin.(1) din Legea nr. 98/2016.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completării

Operator economic,

(nume, prenume, functie, semnatura autorizata)

**DECLARATIE**  
**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant imputernicit al ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, respectiv nu am incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

De asemenea, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societatii sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acesteia nu face obiectul excluderii asa cum este acesta definit la art. 165 alin.(1) din Legea nr. 98/2016.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completării  
 .....

Operator economic,  
 .....  
*(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)*

**DECLARATIE**  
**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant imputernicit al ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societatii sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acesteia nu face obiectul excluderii asa cum este acesta definit la art. 165 alin.(1) din Legea nr. 98/2016.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completării

Operator economic,

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE  
PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR REFERITOARE LA  
CONDITIILE DE MUNCA SI PROTECTIA MUNCII

Subsemnatul, reprezentant, împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii care trebuie asigurate pe parcursul indeplinirii contractului pentru personalul angajat in derularea contractului. Totodata, ma angajez prin prezenta, ca voi respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care trebuie asigurate in conformitate cu legislatia in vigoare, pe parcursul indeplinirii contractului pentru personalul implicat in acesta.

Prezenta declaratie este valabila pâna la data de \_\_\_\_\_ .  
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnătură autorizată, ștampilă)



## Contract de prestari servicii

### 1. Părțile contractante

În temeiul Leg.98/2016, privind achizițiile publice și HG.395/ 2016, în conf.cu serviciile cuprinse în anexa 2 din Leg.98/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

**SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA ROMAN** cu sediul în loc.ROMAN, strada Tineretului nr. 28 , județul Neamt , telefon/ fax: 0233 / 741.963, CUI 2613940, cont IBAN RO36TREZ4925041XXX000233 deschis la Trezoreria Roman, reprezentată prin Manager ..... și Director Financiar Contabil ....., în calitate de **achizitor** , pe de o parte

și

.....

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 1. Obiectul contractului

4.1 Obiectul prezentului Contract îl reprezintă prestarea [denumirea serviciilor ce urmează a fi prestate], denumite în continuare servicii, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract. Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

### 4.2. DESCRIEREA ACTIVITATILOR/SERVICIILOR

.....

### 2. Prețul Contractului

5.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a serviciilor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda]

([valoarea în litere] [moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere] [moneda]), conform prevederilor legale.

**5.2.** Prețul Contractului este ferm.

**5.3.** Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

## **6. Durata Contractului**

**6.1.** Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de ... [data încetării Contractului] sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

**6.2.** Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

**6.3.** Prestarea serviciilor aferente contractului va începe în termen de [se precizează numărul de zile] zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, și va dura maxim [se precizează numărul de luni] luni sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

## **7. Documentele contractului**

**7.1.** Documentele prezentului Contract sunt:

(i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare - anexa nr. 1;

(ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - anexa nr. 2;

(iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - anexa nr. 3;

(iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul - anexa nr. ...;

(v) Acordul de asociere, dacă este cazul - anexa nr. ...;

(vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul - anexa nr. ... .

## **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

**8.1.** Beneficiarul se obliga sa receptioneze Serviciile prestate, cu respectarea prevederilor Contractului;

**8.2.** Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit la art. 4 pentru serviciile prestate, în termen de cel mult 60 de zile, în baza următoarelor documente :

**a.** Factura în original, în care se va specifica denumirea serviciului, prețul unitar, valoarea, TVA, numărul Contractului;

**b.** Documente justificative care să ateste efectuarea prestării serviciului contractat, conform obiectului contractului, documente confirmate prin semnatura de reprezentantul Spitalului Municipal de Urgență Roman. În cazul în care factura a fost primită anterior prestării serviciilor, perioada de scadență începe de la data finalizării acestora.

**8.3.** Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Beneficiarului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

## **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

**9.1.** Prestatorul se obliga sa presteze serviciile cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte Standarde profesionale și conform prevederilor documentelor Contractului.

**9.2.** Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

**9.3.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor și este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate.

**9.4.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale, după caz, nu va publica sau divulga

niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține beneficiarului.

**9.5.** Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a beneficiarului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de beneficiar conform prezentului contract.

**9.6.** Prestatorul va prezenta rapoartele de activitate, confirmate de reprezentantul Spitalului Municipal de Urgenta Roman.

**9.7.** Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România.

**9.8.** Platile aferente Contractului constituite către Prestator constituie singurul venit ori beneficiu care poate deriva din Contract, astfel acesta având obligația de a nu accepta niciun comision, discount, alocatie, plata indirecta sau orice alta forma de retributie in legatura cu sau pentru realizarea obligatiilor din Contract.

**9.9.** Prestatorul va respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

**9.10.** Prestatorul se obliga sa respecte reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.

**9.11.** Prestatorul se obliga sa emita factura/facturile, dupa prestarea in totalitate a serviciilor prevazute la art. 3 si sa le transmita beneficiarului, anexand documente justificative care sa ateste si sa confirme prin semnatura prestarea serviciilor.

**9.12.** Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror:

**a.** reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

**b.** daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale obligațiilor Prestatorului, inclusiv ale drepturilor de proprietate intelectuală, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către prestator.

**9.13.** În cazul încetării Contractului înainte de termen, Prestatorul are următoarele obligații :

**a.** sa emita factura/facturile pentru serviciile prestate si acceptate.

**b.** sa asigure întocmirea și predarea documentelor conform stadiului activitatilor din cadrul Contractului, conform Legii și cu respectarea prevederilor prezentului Contract.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**10.1.** În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termenul stabilit la art.8.2, acesta va plăti o dobândă penalizatoare stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale (conform OG nr. 13/2011 și Legii nr. 72/2013) pentru fiecare zi de întârziere, pentru sumele neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligației, numai dacă Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

**10.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract la termenele stabilite, acesta se obligă să plătească Beneficiarului dobanda penalizatoare stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale, pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea comenzii nelivrate, până la îndeplinirea efectivă a obligației.

**10.3.** În situația existenței unui tert sustinator, acesta va garanta angajamentul Prestatorului față de Beneficiar. În cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator, acesta va răspunde în solidar cu tertul sustinator față de Beneficiar. În acest caz, Prestatorul cesionează drepturile sale față de tertul sustinator în favoarea Beneficiarului, în vederea urmăririi pretențiilor la daune pentru nerespectarea angajamentului tertului sustinator.

**10.4.** În cazul în care, Prestatorul nu prestează serviciile conform specificațiilor tehnice la care s-a angajat, Beneficiarul va semnala motivele neconformității, urmând ca în termen de 1 zi Prestatorul să comunice o soluție pentru remedierea problemei. Dacă problema constatată nu se remediază în termen de maxim 5 zile de la semnarea problemei, Beneficiarul are dreptul de a rezilia contractul.

## **Clauze specifice**

### **11. Recepție și verificări**

11.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta/propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

11.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

### **12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

12.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în data de .....

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord, prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

12.2 - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### **13. Forța majoră**

13.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

13.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **14. Soluționarea litigiilor**

14.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

14.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### **15. Limba care guvernează contractul**

15.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **16. Comunicări**

16.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

16.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **17. Încetarea prezentului contract:**

17.1 – La împlinirea termenului pentru care a fost încheiat.

17.2 – Prin denunțarea unilaterală de către achizitor, fără nicio notificare prealabilă adresată prestatorului, în cazul în care acestuia i se retrage autorizația de funcționare/practică, intră în procedura de reorganizare judiciară sau este declarat în stare de faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.3 – Prin denunțare unilaterală, cu o notificare prealabilă adresată prestatorului, în cazul în care acesta nu își îndeplinește la timp și în bune condiții oricare dintre obligațiile ce-i revin.

17.4 – Prin denunțare unilaterală de către achizitor în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și cu condiția ca acesta să notifice prestatorul.

17.5 – Prin acordul scris al părților.

17.6 – În orice alte cazuri prevăzute de lege.

## **18. Legea aplicabilă contractului**

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract, astăzi ....., în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**

**Prestator,**

