

SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA ROMAN

Roman, str. Tineretului nr. 28-30, jud. Neamt
Cod fiscal :2613940
Cont: RO36TREZ4925041XXX000233
Tel. 0731665522, / Fax :0233-741963
E-mail: ruons@spitalroman.ro
Site: www.spitalroman.ro



17-4 2020

6. FEB. 2023 -

ANUNT

Spitalul Municipal de Urgență Roman organizează la sediul unității, în conformitate cu prevederile Legii 95/2006- privind reforma în domeniul sănătății Titlul VII- Spitalele și O.M.S. nr. 284/2007 modificat cu Ordinul 954/2017, concurs pentru ocuparea postului de **Director Medical**.

Condiții generale de participare :

- au domiciliul stabil în România;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Condiții specifice de participare la concurs :

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină;
- sunt confirmați cel puțin medic specialist;
- au minimum 5 ani vechime în specialitatea respectivă;

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- cererea de înscriere;
- copie de pe actul de identitate;
- copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- copie de pe certificatul de medic specialist/primar;
- curriculum vitae;
- adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- proiectul de specialitate;
- taxa de participare la concurs este de 120 lei (se achită la casieria situată în Pavilionul Administrativ, str. Tineretului nr. 28 Roman, după următorul program: luni- vineri de la ora 9,00 până la ora 11,00 și joi 13,00-15,00.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul RUNOS până la data de **21.02.2023, ora 15,30**,

Concursul/Examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, la alegere din tematica afișată în continuarea acestui anunț, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8 - 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere,.

CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

- **data de 01.03.2023, ora 11,00**, test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului- se susține la Sediul Administrativ;
- **data de 06.03.2023, ora 11,00** susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului- se susține la Sediul Administrativ;
- **data de 09.03.2023, ora 11,00** interviul de selecție- se susține la Sediul Administrativ.

Locul de desfășurare al concursului este Sediul Administrativ al S.M.U. Roman, str. Tineretului nr. 28-30.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviul de selecție.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestația se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

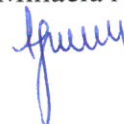
Date de contact :

Serviciul RUNOS din cadrul SMU Roman, **tel. 0731665522**.

MANAGER,
Dr. Andrici Maria



Șef Serv. RUNOS
Ec. Olariu Mihaela Alexandra



SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA ROMAN

Roman, str. Tineretului nr.28-30, jud.Neamt
Cod fiscal: 2613940
Tel. :0233-742511, / Fax :0233-741963
E-mail: ruons@spitalroman.ro
Site: www.spitalroman.ro



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.

Nr. 5881 data - 3. FEB. 2023



Vizat
Manager,
Dr. Andrici Maria

Bibliografie de concurs Pentru funcția de Director Medical

1. **LEGE 95/2006** *** Republicată, privind reforma în domeniul sănătății
2. **O.M.S. nr. 323/2011** privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.
3. **O.M.S. 166/2023** -pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi;
4. **ORDIN Nr. 870/2004** din 1 iulie 2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar;
5. **ORDIN Nr. 1101/2016** din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
6. **ORDIN Nr. 446/2017** din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;

7. **ORDIN Nr. 1406/2006** din 16 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice
8. **ORDIN Nr. 921** din 27 iulie 2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public
9. **ORDIN Nr. 914/2006** din 26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare
10. **ORDIN Nr. 1706** din 2 octombrie 2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor
11. **ORDIN Nr. 443/2019** din 25 martie 2019 privind protocolul național de triaj al pacienților din structurile de primiri urgențe
12. **ORDIN Nr. 1764/2006** din 22 decembrie 2006 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor de urgență locale, județene și regionale din punctul de vedere al competențelor, resurselor materiale și umane și al capacității lor de a asigura asistența medicală de urgență și îngrijirile medicale definitive pacienților aflați în stare critică
13. **ORDIN Nr. 1408** din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență
14. **ORDIN Nr. 39** din 16 ianuarie 2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului
15. **ORDIN Nr. 320** din 15 februarie 2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public
16. **ORDIN Nr. 1500/2009** din 24 noiembrie 2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare

17. **ORDIN Nr. 863** din 30 iunie 2004 pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor
18. Curs Managementul Spitalului- Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar, București.
19. **Legea nr. 46/2003**, privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare.
20. **Legea Nr. 346/2002** din 5 iunie 2002 *** Republicată privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale
21. **ORDIN (SGG) Nr. 600/2018** din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

Teme pentru proiectul de specialitate
Pentru funcția de Director Medical

1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului:

- evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
- propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului;

2. Gradul de acoperire cu servicii medicale a spitalului:

- tipuri de servicii medicale acordate pacientului;
- eficientizarea serviciilor medicale, indicatori de performanță;

3. Îmbunătățirea calității serviciilor medicale acordate în spital:

- focalizarea pe necesitățile/așteptările pacientului;
- acțiuni de îmbunătățire a îngrijirii și serviciilor;

4. Evaluarea spitalului pe bază indicatorilor de performanță de utilizare a serviciilor:

- utilizarea rațională a resurselor pentru realizarea serviciilor medicale
- metode de creștere a performanței spitalului.

5. Controlul infecțiilor nosocomiale în spital:

- identificarea factorilor de risc ;
- măsuri de prevenire a infecțiilor nosocomiale.

6. Desfășurarea activității medicale în spital pe principiul competenței, eficienței și eficacității:

- evaluarea activității medicale a spitalului;
- măsuri de eficiență și eficacitate a sistemului de îngrijiri.

7. Implementarea protocoalelor de practică medicală în spital:

- implicarea echipei medicale;
- metode de aplicare a protocoalelor de practică medicală;

8. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării spitalului:

- fundamentarea activităților
- propuneri de eficientizare a costurilor pe secții

Structura proiectului de management

1. Descrierea situatiei actuale a spitalului ;
2. Analiza SWOT a spitalului:puncte forte,puncte slabe,oportunitati si amenintari;
3. Identificarea problemelor critice;
4. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata:
 - a. Scop;
 - b. Obiective-indicatori;
 - c. Activitati:
 - Definire
 - Incadrare in timp - grafic Gantt
 - Resurse necesare-umane,materiale,financiare
 - d. Rezultate asteptate;
 - e. Monitorizare-indicatori;
 - f. Evaluare indicatori.

Şef Serv. R.U.N.O.S,
Ec. Olariu Mihaela Alexandra

